



## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

### РЕШЕНИЕ

№266

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,  
проведено на 28.02.2017 г. с Протокол № 19

**ОТНОСНО:** Приемане проект на бюджет 2017 г. на Община Брацигово.

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 и от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2017 г., Постановление на МС № 374/22.12.2016 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2017 г. и Наредбата условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет приета с Решение № 463/20.12.2013 г., от общински съвет гр. Брацигово

### РЕШИ:

**1.Приема бюджета на община Брацигово за 2017 г.по пълна бюджетна класификация, както следва:**

**1.1. По прихода в размер на 5 968 326 лв., съгласно Приложение 1 в т.ч.:**

**1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 3 776 585 лв., в т.ч.:**

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на 3 488 785 лв.

1.1.1.2. Целева субсидия за капиталови разходи за държавни Дейности в размер на 13 100 лв.

1.1.1.3. Преходен остатък от 2016 г. в размер на 303 917 лв.

*разпределен в бюджета за 2017 г. съгласно Приложение № 1А*

1.1.1.4. Погасяване на заем - 15 790 лв.

1.1.1.5. Събрани средства и изв.плащания от/ за сметки от ЕС - 13 427 лв.

**1.1.2.Приходи за местни дейности в размер на 2 191 741 лева, в т.ч.:**

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 321 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 009 272 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 727 100 лв.

*В т.ч. Обща изравнителна субсидия в размер на 668 800 лв.*

*Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 58 300 лв.*

1.1.2.4. Целева субсидия за капитални разходи за местни дейности в размер на 236 600 лв.

1.1.2.5. Временни безл. заеми от/за държавни предприятия - 84 693 лв.

1.1.2.6. Погашения по дългоср.заеми от банки в страната - 39 370 лв.

1.2.2.7. Друго финансиране - 52 502 лв.

*В т.ч. Задължения по финансов лизинг в размер на* - 7 502 лв.  
*Отчисления по Закона за управление на отпадъците в размер на* - 45 000 лв.  
1.1.2.8. Преходен остатък от 2016 г. в размер на 74 334 лв.  
разпределен съгласно Приложение № 1А

**1.2. По разходите в размер на 5 968 326 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение 2, в т.ч.:**

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 3 776 585 лв.,  
1.2.2. За държавни дейности дофинансирани с местни приходи в размер на 65 000 лв.  
1.2.3. За местни дейности в размер на 2 126 741 лв.

**1.3. Приема програма за капиталовите разходи за 2017 г. в размер на 533 476 лв. по обекти и източници на финансиране, съгласно Приложение 3.**

**1.4. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 4.**

**1.5. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Брацигово за 2017 година и приема размера на бюджетите им съгласно Приложение 5.**

**1.6. Определя максималния размер на дълга за 2017 г. в размер на 139 853 лв.**

**1.7. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2017 г. в размер на 15 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**1.8. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2017 г. в размер на 50 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**1.9. Определя размера на просрочените задължения от 2016 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2017 година в размер на 163 636 лв.**

**1.10. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2017 година, в размер на 14 898 лв.**

**1.11. Приема план-график за обслужване на просрочените задължения за 2017 г. , съгласно Приложение 6.**

**2. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:**

**2.1. Членски внос в нетърговски организации в размер на 4 900 лв.**

**2.2. Субсидии за:**

**2.2.1 Читалища в размер на 109 500 лв. за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, както следва:**

Народно читалище "Васил Петлешков - 1874" гр.Брацигово - 51 100 лв.

Народно читалище "23 април - 1909" с. Равногор - 12 775 лв.

Народно читалище "Просвета - 1911" с. Розово - 9 125 лв.

Народно читалище "Н.Й.Вапцаров - 1903" с. Бяга - 14 600 лв.  
Народно читалище "Св.св. Кирил и Методий - 1929" с. Исперихово - 10 950 лв.  
Народно читалище "Съгласие - 1902" с. Козарско - 10 950 лв.

2.2.2. Субсидии за подпомагане на спортните клубове със седалище и дейност на територията на общината в размер на 30 000 лв.

2.3. Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет в размер на 15 000 лв.

2.3.1. Упълномощава кмета да отпуска еднократна помощ, които не са на основание на Закона за семейните помощи за деца и Закона за социално подпомагане, предвидени в дейност „Общинска администрация” по § 42-14 „Други помощи по решение на Общински съвет”, в размер не по-висок от 150 лв. и еднократна финансова помощ за първо родено дете 150 лв., а за второ родено дете в размер на 200 лв.

2.4. Разходи за подпомагане на погребения в размер на 1 500 лв.

2.4.1. Общински съвет упълномощава кмета да отпуска еднократна помощ за погребение в размер на 130 лв. В помощта по разходите за погребения се включват издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба.

2.5. За прояви от общоградски и национален характер в размер на 27 000 лв.

### **3. Приема следните лимити за разходи:**

3.1. Средства за социално-битови разходи на персонала в размер на 3% от планираните средства за работна заплата, на заетите по трудови правоотношения;

3.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината и кметовете на кметства в размер на 3 980 лв.

3.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 180 лв.

**4. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи .**

4.1. Утвърждава на основание чл.39, от ПМС №374 от 22.12.2016 г. длъжностите и имената на служителите, които имат право на транспортни разходи до 80 % съгл.

#### **Приложение 7.**

4.2. Утвърждава списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности в образованието, които имат право на заплащане на част от транспортни разходи до 100% от цените във втора класа на железопътния транспорт и 85 % по автомобилния транспорт за обикновен автобус от местоживеенето им до местоработата и обратно – **Приложение 8.**

**5. В изпълнение на Решение № 304 изм. и доп. с Решение 920, от 2 ноември от 2016 г. на Министерски съвет, кметът на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Здравеопазване” в специализираните институции и социални услуги в общността, както и в културата /без читалищата/ в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти.**

**6. Общински съвет по предложение на кмета на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност ”Общинска администрация”- 40,5 бр.**

**7. Приема числеността на персонала и средните работни заплати за 2017 г. на местните дейности както следва:**

1. Други дейности по образованието	2	678,33 лв.
------------------------------------	---	------------

2. Домашен социален патронаж	7,5	581,33 лв.
3. Клуб на пенсионера	1	513,33 лв.
4. Други дейн. по Жил.стр. БКС	6	578,47 лв.
5. Озеленяване	3,5	577,38 лв.
6. Чистота	23	569,28 лв.
7. Спортна база	2	500,00 лв.
8. Градски исторически музей	4	605,42 лв.
9. Селско и горско стопанство	5	648,67 лв.
10. Др. дейности по икономика	7	661,90 лв.

**8. Разходването на бюджетните средства /без целевите/ се осъществява при съблюдаване на следните приоритети:**

8.1. Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни.

8.2. Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за покриване на просрочените задължения от минали години ; за разходи, свързани с дейности, за които се събират такси; за хранителни продукти; неотложни сезонни разходи – горива, ел.енергия, вода и неотложни текущи ремонти.

**9. Одобрява годишен разчет за сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно Приложение 9.**

**10. Задължава кмета да разпредели и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по тримесечия .**

**11. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми , включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.**

11.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2017 година.

11.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства от общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

11.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

11.3. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

**12. Възлага на кмета на общината:**

12.1 Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина до неговото преустановяване.

12.2. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

12.3. Да отразява служебно със заповед трансформирането на средствата за съфинансиране на спечелени проекти по Красива България и по оперативни програми, планирани по обекти в капиталовия бюджет от разходната част, като предоставени трансфери със знак минус от прихода, съгласно изискванията на ДДС 07 и ДДС 08 от 04.04.2008 г. на Министерство на финансите.

12.4. Да информира тримесечно общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения, когато техният размер надвишава 5% спрямо общинските приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

**13. При спазване на общия размер на бюджета, предоставя следните правомощия на кмета:**

**13.1. По чл. 125, ал.1 от ЗПФ да извършва компенсирани промени:**

13.1.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

13.1.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

13.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

13.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

13.4. Да се разпорежда с резервния бюджетен кредит във функция "Образование" по формулата, съгласно предварително утвърдени правила за неговото разпределение.

№ по ред	Съветници име, фамилия	Присъствали	Гласували:		
			„За”	„Против”	„Въздържали се,,
Гласували:					
1.	Анета Георгиева Рашайкова	Да			*
2.	Васил Михайлов Гюлеметов	Да	*		
3.	Веселина Любенова Дамова	Да	*		
4.	Георги Василев Кабов	Да	*		
5.	Георги Иванов Трендафилов	Да			*
6.	Георги Николаев Апостолов	Да	*		
7.	Дима Ангелова Пашкулева	Да	*		
8.	Йордан Райчев Михайлов	Да	*		
9.	арх. Младен Димитров Китов	Да	*		
10.	Надежда Борисова Казакова	Да	*		
11.	Петър Георгиев Маринов	Да			*
12.	Стоян Димитров Вълков	Не	-		
13.	Търпена Ангелова Лабова	Да	*		
<b>Общо:</b>		12	9		3

Председател на ОбС Брацигово:

/Надежда Казакова/